

## PRÉ-REQUIS

Les participants doivent être familiarisés avec les principes généraux de l'informatique, la prise en main d'un ordinateur et d'un autre système d'exploitation.

## OBJECTIFS

Ce cours permet aux administrateurs d'apprendre les principes fondamentaux de SuSE Linux Entreprise Server 10. Cette formation apporte les connaissances nécessaires pour passer le test Practicum qui donne accès à la certification Novell Certified Linux Professional

## PROGRAMME

### À PROPOS DE CE DOCUMENT

- Objectifs de la formation Suse .
- Structure du document
- Format du document
- Contribuer au document

### UTILISATION DU BUREAU LINUX

- Vue d'ensemble du bureau
- Utilisation de GNOME
- Utilisation de la ligne de commande depuis l'interface graphique

### ADMINISTRER LINUX AVEC YAST

- Savoir utiliser YaST
- Le rôle de Suse Config
- Gérer la configuration réseau avec YaST
- Installer des logiciels
- Gestion des sources d'installation

### TROUVER ET UTILISER LES RESSOURCES D'AIDE SOUS LINUX

- Utilisation des pages «man»
- Utilisation des pages «info»
- Trouver et utiliser les «white papers»
- Utilisation de l'aide graphique
- Trouver de l'aide sur le webcourrier

### LA GESTION DES RÉPERTOIRES ET FICHIERS

- Comprendre le FHS 5File Hierarchy Standard)
- Les types de fichiers sous Linux
- Changer de répertoire et lister le contenu du répertoire
- Créer et voir des fichiers

- La gestion des fichiers et des répertoires
- Rechercher des fichiers sous Linux
- Rechercher des chaînes de caractère dans un fichier

### LE SHELL ET LA LIGNE DE COMMANDE

- Quels sont les Shells disponibles
- Exécution de commandes à lignes de commande
- Tâches fréquentes à la ligne de commande
- Comprendre la syntaxe des commandes et les caractères spéciaux
- Utilisation du «pipe» et de la redirection
- Utilisation des pages «info»

### UTILISATION D'ÉDITEURS DE TEXTE

- Les éditeurs sous Linux
- Utilisation de l'éditeur en ligne de commande «vi»«externe internet» (SMTP...)

### GESTION DES UTILISATEURS, DES GROUPES ET DES PERMISSIONS

- Gestion des utilisateurs et des groupes avec YaST
- Les fonctions de sécurité basiques
- Gestion des utilisateurs et des groupes à partir de la ligne de commande
- Gestion des permissions et des apparences
- Assurer la sécurité du système de fichiers

## POUR TOUS RENSEIGNEMENTS

### JL Gestion SA

Avenue de l'Indépendance Belge 58  
B - 1081 Bruxelles

Tel : 02/412 04 10  
Fax : 02/412 04 19  
Gsm : 0477/ 78 94 45

[selossej@jlgestion.be](mailto:sellossej@jlgestion.be)  
[www.jlgestion.be](http://www.jlgestion.be)

## NOS TYPES DE FORMATION

- Sur mesure
- Cours donnés en français, néerlandais et anglais
- Inter-entreprise / Négociées
- E-Learning

## NOS AVANTAGES

### Nos formations sur mesure

Facilitent l'apprentissage et ciblent mieux la demande des participants!

### Les boissons & les lunchs

Offerts par notre centre de formation pour satisfaire au mieux notre clientèle!

### 50% de réduction

Notre centre de formation vous propose d'utiliser la réduction de 50% du montant de la formation pour les sociétés bruxelloises.

## DURÉE & PRIX

**3 Jours** de formation pour **1 personne**: 825,00 €

**3 Jours** de formation pour **2 personnes**: 1217,50 €

**3 Jours** de formation par groupe de **3 à 6 personnes**: 1575,00 €