

## PRÉ-REQUIS

Avoir suivi une formation "Windows-Débutant"

**OU**

Connaître les fonctionnalités de base du programme et avoir utilisé régulièrement ces fonctions de base

## OBJECTIFS

A la fin du cours, le participant sera capable d'améliorer son utilisation de base de Windows

## PROGRAMME

### RÉCAPITULATIFS DES FONCTIONS DE BASE LES PLUS IMPORTANTES

#### GESTION D'UNE MESSAGERIE SÉCURISÉE

- Introduction à la gestion de l'antivirus et de l'anti-spam
- Implémentation des fonctionnalités d'anti-spam
- Implémentation des fonctionnalités d'antivirus
- Déploiement des serveurs de pont
- Configuration de la distribution des messages Internet
- Configuration de la sécurité pour les messages Internet
- Introduction aux stratégies de message
- Implémentation d'une gestion d'enregistrement des messages
- Implémentation des règles de transport

#### RESTAURATION DES BASES DE DONNÉES ET SERVEURS DE MESSAGERIE

- Vue d'ensemble des scénarii de restauration de banques d'informations
- Restauration de banques d'informations de messagerie en utilisant «Dial-Tone Recovery»
- Préparation à la restauration de serveurs de boîtes aux lettres
- Restauration de serveurs de boîtes aux lettres
- Restauration de serveurs de messagerie ne contenant pas de boîtes aux lettres

### SURVEILLANCE ET DÉPANNAGE AVANCÉ D'UN SERVEUR EXCHANGE 2007

- Introduction à la surveillance d'un serveur Exchange 2007
- Généralités sur le dépannage d'un serveur
- Surveillance de la connectivité
- Résolution des problèmes d'acheminement de messages
- Gestion des flux de messages
- Surveillance et dépannage des serveurs de boîtes aux lettres
- Surveillance et dépannage des services externes et avancés

## POUR TOUS RENSEIGNEMENTS

### JL Gestion SA

Avenue de l'Indépendance Belge 58  
B - 1081 Bruxelles

Tel : 02/412 04 10  
Fax : 02/412 04 19  
Gsm : 0477/ 78 94 45

[selossej@jlgestion.be](mailto:selossej@jlgestion.be)  
[www.jlgestion.be](http://www.jlgestion.be)

## NOS TYPES DE FORMATION

- Sur mesure
- Cours donnés en français, néerlandais et anglais
- Inter-entreprise / Négociées
- E-Learning

## NOS AVANTAGES

### Nos formations sur mesure

Facilitent l'apprentissage et ciblent mieux la demande des participants!

### Les boissons & les lunchs

Offerts par notre centre de formation pour satisfaire au mieux notre clientèle!

### 50% de réduction

Notre centre de formation vous propose d'utiliser la réduction de 50% du montant de la formation pour les sociétés bruxelloises.

## DURÉE & PRIX

**1 Jour** de formation pour **1 personne: 412,50 € €**

**1 Jour** de formation pour **2 personnes: 580,00 €**

**1 Jour** de formation par groupe de **3 à 6 personnes: 750,00 €**