

## PRÉ-REQUIS

Avoir suivi la formation "Operating System – Windows"

**OU**

Connaître l'environnement "Operating System – Windows"

## OBJECTIFS

A la fin du cours, le participant sera capable de:

Maîtriser les fonctions principales du logiciel PowerPoint.

## PROGRAMME

### INTRODUCTION

- Maîtriser l'environnement PowerPoint
- Utiliser les contenus de l'assistant
- Utilisation de la trieuse de diapositives
- Utilisation des outils d'automatisation

### LES DIAPOSITIVES

- Choisir les diapositives et changer leur mise en page
- Gérer l'introduction des données dans les boîtes de texte
- Ajouter des objets graphiques
- Utiliser les outils dessins
- Modifier les propriétés des objets

### LES MISES EN PAGE AUTOMATIQUES

- Insérer des cadres textes
- Graphiques
- Images
- Organigrammes
- Word Art
- Tableaux
- Dessins et formes automatiques

### GÉNÉRATION DU DIAPORAMA

- Créer des transitions et compilations
- Gérer des animations
- Intervenir durant le diaporama
- Visionner le diaporama hors Powerpoint
- Enregistrement aux différents formats

### IMPRESSION D'UN DIAPORAMA

- Transparent
- Diapositive
- Documents
- Mode commentaire
- Mode Plan

### DESSINER AVEC LES FORMES AUTOMATIQUES

- Manipuler les formes

### METTRE EN FORME LES PRÉSENTATIONS

- Mettre en forme en utilisant les modèles de conception de Microsoft
- Créer des modèles personnalisés

### ANIMER LES PRÉSENTATIONS

- Animer la transition entre les diapositives
- Personnaliser l'animation du contenu des diapositives (textes, images, graphiques...)

### TRUCS & ASTUCES

## POUR TOUS RENSEIGNEMENTS

### JL Gestion SA

Avenue de l'Indépendance Belge 58  
B - 1081 Bruxelles

Tel : 02/412 04 10

Fax : 02/412 04 19

Gsm : 0477/ 78 94 45

[selosj@jlgestion.be](mailto:sellosj@jlgestion.be)

[www.jlgestion.be](http://www.jlgestion.be)

## NOS TYPES DE FORMATION

- Sur mesure
- Cours donnés en français, néerlandais et anglais
- Inter-entreprise / Négociées
- E-Learning

## NOS AVANTAGES

### Nos formations sur mesure

Facilitent l'apprentissage et ciblent mieux la demande des participants!

### Les boissons & les lunches

Offerts par notre centre de formation pour satisfaire au mieux notre clientèle!

### 50% de réduction

Notre centre de formation vous propose d'utiliser la réduction de 50% du montant de la formation pour les sociétés bruxelloises.

## DURÉE & PRIX

**2 Jours** de formation pour **1 personne: 595,00 €**

**2 Jours** de formation pour **2 personnes: 892,50 €**

**2 Jours** de formation par groupe de **3 à 6 personnes: 1190,00 €**