

Choisissez la gamme adaptée à vos besoins :

DEMARRER
Gamme Pratic

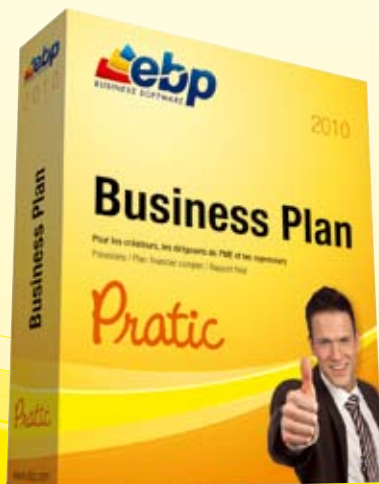
DEVELOPPER
Gamme Classic

OPTIMISER
Gamme PRO et Réseau



Pour les PME et les professionnels du chiffre & de la finance

Business Plan PME Classic 2010



Vous avez besoin d'un business plan clair, complet et percutant ?

Que vous soyez en reprise, en développement ou en création, laissez-vous guider par l'ergonomie intuitive du logiciel pour écrire votre projet en toute sérénité. Analysez en détail le potentiel de votre activité grâce aux nombreux ratios et graphiques et éditez un rapport financier adapté à vos besoins.

LES 5 POINTS CLES

Démarrez facilement

Le logiciel vous guide pas à pas dans la constitution de votre dossier. Vous savez directement quelles informations saisir et où consulter les résultats. Une aide en ligne dynamique est à votre disposition à tout moment.

Elaborez plusieurs hypothèses

Echafaudez jusqu'à 20 business plans en parallèle et définissez diverses hypothèses : des plus optimistes aux plus pessimistes. Vous analysez tous les différents scénarios de votre projet.

Analysez votre projet

Utiliser également ce logiciel pour la gestion de votre activité : intégrez le réalisé de chaque année et impactez-le sur les prévisions futures.

Approfondissez votre analyse

Intégrez automatiquement les résultats chiffrés avec vos commentaires. Vos textes viennent compléter les nombreux tableaux, ratios et graphiques.

Persuadez votre banquier

Augmentez vos chances auprès de votre banquier en générant un diaporama PowerPoint® pour une meilleure présentation du rapport. Editez aussi le rapport financier en utilisant les modèles pré-paramétrés ou en créant votre propre dossier. Votre Business Plan en sera d'autant plus valorisé.

Fonctions Principales

Ergonomie

- Navigation de page en page et retour en arrière, comme dans un navigateur web
- Aide en ligne intégrée aux écrans
- Possibilité d'ajouter des commentaires à chaque étape du business plan
- Etapes du Business Plan clairement définies : Préférences, Prévisions, Résultats, Rapports.
- Guide d'aide à l'élaboration d'un business plan
- Travail sur plusieurs business plans en même temps
- Gestion de différentes hypothèses sur un même dossier
- Graphiques et ratios indispensables
- Correcteur orthographique avec dictionnaire personnalisé
- Raccourci de fichiers dans les notes

Saisie

- Prévisions jusqu'à 20 ans (antérieur compris)
- Création de 20 business plans
- Paramétrage personnalisé des fiches de prévisions
- Prévisions annuelles ou mensuelles
- Commentaires avec intégration automatique des résultats chiffrés
- Reprise des 3 années antérieures d'après le Bilan et le Compte de Résultat
- Exercice de 1 à 23 mois
- Gestion du découvert de trésorerie
- Gestion des augmentations des prévisions sous forme de pourcentage
- Choix du taux de négoce pour le calcul des achats (taux de marge ou de taux de marque)
- Gestion des cessions d'immobilisations
- Gestion des comptes courants d'associés avec remboursement des intérêts et blocage/déblocage des capitaux
- Amortissement linéaire des investissements jusqu'à 50 ans
- Amortissement dégressif des investissements jusqu'à 50 ans
- Différents profils de salariés
- Gestion automatique des exonérations ou diminutions de charges salariales
- Prise en compte des commissions et primes dans le calcul des coûts de personnel
- Prise en compte des stocks dans le calcul des coûts d'achats
- Récapitulatifs de TVA : TVA collectée, TVA déductible, TVA à payer.
- Récapitulatif des échéances de l'Impôt sur les Sociétés
- Calcul de l'échéancier des emprunts et crédits-bail
- Gestion de la levée de l'option d'achat du crédit-bail
- Gestion des saisonnalités
- Gestion des échéanciers multiples
- Gestion des avances et acomptes dans les échéanciers (achats et ventes)



ZOOM sur

le diaporama PowerPoint®

Mettez en valeur votre dossier financier en générant automatiquement un diaporama PowerPoint® de votre rapport. Vous avez ainsi à votre disposition plusieurs versions de présentation de votre projet : papier ou diaporama PowerPoint®.

Le rapport financier version papier

Avant d'établir le diaporama, vous devez rédiger en amont le dossier financier. Vous avez le choix entre quatre modèles de dossiers plus ou moins détaillés selon vos besoins. Vous rédigez ainsi un business plan adapté à votre interlocuteur.

Le diaporama PowerPoint®

Une fois votre dossier écrit, il vous suffit de l'exporter d'un simple clic dans PowerPoint® pour éditer un diaporama. Vous disposez ainsi d'une présentation personnalisée et dynamique de votre projet.



Votre business plan est exporté automatiquement dans PowerPoint®.

Analyse financière

- Simulations : le changement d'une donnée prévisionnelle a un impact immédiat sur les résultats
- Tableau de trésorerie
- Fonds de Roulement
- Tableau de financement
- Bilan prévisionnel intégrant les éléments antérieurs de la reprise
- Compte de Résultat
- Récapitulatifs des investissements, des amortissements, des financements et de la TVA
- Tableau de financement simplifié
- Plan de financement
- Calcul et édition du seuil de rentabilité
- Différents niveaux de détails pour visualiser les tableaux de résultats
- Visualisation à la carte des résultats (mensuels, cumulés...)
- Large gamme de ratios et graphiques

Dossier final

- Structure complète du dossier final
- 4 dossiers pré-paramétrés plus ou moins détaillés
- Impression du dossier final avec les données principales sous forme de tableaux, graphiques et ratios
- Impression des commentaires complétant les données principales
- Génération d'un diaporama PowerPoint® du rapport (cf système d'exploitation)

Configurations Minimales Requises :

- Processeur : P4 2 GHz ou équivalent
- Mémoire : 512 Mo (1 Go pour Windows Vista®)
- Ecran : résolution 1024x768 en 16 bits
- Espace disque libre : 500 Mo

Systèmes d'exploitation supportés :

- Windows XP® SP2
- Windows Vista® SP1

*Windows Vista® version 32 bits

Windows XP® et Vista® sont des logiciels dont vous devez faire l'acquisition préalablement à l'utilisation du logiciel.

La génération du diaporama nécessite l'utilisation du Pack Office® 2003 ou 2007



Fonctionne avec
Windows XP®, Vista®